



Algemene voorwaarden Sarah Leers Human Design B.V.

Artikel 1 Definities

1. Sarah Leers Human Design B.V., gevestigd te 's-Hertogenbosch en ingeschreven onder Kamer van Koophandel nummer 95854606, wordt aangeduid als dienstverlener.
2. De wederpartij wordt aangeduid als opdrachtgever.
3. Met de overeenkomst wordt bedoeld de overeenkomst op grond waarvan dienstverlener in opdracht werkzaamheden verricht en waarbij de algemene voorwaarden van toepassing zijn verklaard.

Artikel 2 Toepasselijkheid algemene voorwaarden

1. Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle werkzaamheden van dienstverlener waarop deze voorwaarden van toepassing zijn verklaard, tenzij partijen schriftelijk anders overeenkomen.
2. Van toepassing is steeds de laatst toegezonden en geaccepteerde versie van de algemene voorwaarden. Dienstverlener is gerechtigd de algemene voorwaarden eenzijdig te wijzigen indien zij dit nodig acht. In een dergelijk geval zal zij een nieuwe versie van de algemene voorwaarden toezenden. Indien de nieuwe versie een ingrijpende wijziging bevat die nadelige gevolgen heeft voor opdrachtgever, heeft opdrachtgever het recht om de overeenkomst te ontbinden.
3. De voorwaarden zijn ook van toepassing op de door dienstverlener ingeschakelde derden.
4. De toepasselijkheid van de algemene voorwaarden van opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.
5. Wanneer één of meerdere bepalingen geheel of gedeeltelijk nietig zijn of vernietigbaar, blijven de overige bepalingen wel van toepassing.

Artikel 3 Aanbod

1. Een aanbod heeft een geldigheidsduur van 14 kalenderdagen, tenzij anders vermeld.
2. Het aanbod dient schriftelijk te worden bevestigd.



3. Met acceptatie van het aanbod wordt ook akkoord gegaan met de algemene voorwaarden.
4. Dienstverlener kan niet worden gehouden aan het aanbod wanneer opdrachtgever kon begrijpen dat het aanbod of een deel daarvan een kennelijke vergissing of verschrijving bevat.
5. Werkzaamheden buiten het aanbod om worden aangemerkt als meerwerk en worden als zodanig gefactureerd.

Artikel 4 Tarieven en betalingen

1. De overeenkomst wordt aangegaan voor bepaalde tijd, tenzij uit de aard van de overeenkomst anders voortvloeit of partijen anders overeenkomen.
2. De vermelde tarieven in het aanbod zijn exclusief verzendkosten en optionele materiaalkosten, tenzij anders overeengekomen. Extra materiaal is niet verplicht. Suggesties kunnen op eigen initiatief door opdrachtgever worden aangeschaft.
3. Dienstverlener heeft het recht om haar tarieven te verhogen. Wanneer zij dit doet binnen 3 kalendermaanden na het aangaan van de overeenkomst, heeft de particuliere opdrachtgever recht op ontbinding van de overeenkomst vanaf het moment van de verhoging.
4. Het vorige lid is niet van toepassing wanneer de overeenkomst b2b is aangegaan.
5. Dienstverlener is gerechtigd een aanbetaling of volledige betaling vooraf te vergen.
6. Indien wordt overeengekomen dat er in termijnen wordt betaald, zal er niet met de werkzaamheden worden gestart voordat een eerste betaling is voldaan, welke direct na het accepteren van het aanbod opeisbaar wordt.
7. Indien partijen zijn overeengekomen dat opdrachtgever in termijnen betaalt en zij nalaat tijdig te betalen, is dienstverlener gerechtigd om haar verplichtingen voortvloeiend uit de overeenkomst op te schorten, totdat de volgende betaling door opdrachtgever is voldaan. Dienstverlener is gerechtigd extra kosten in rekening te brengen indien in termijnen wordt betaald.
8. Voor de aankoop van fysieke producten zal dienstverlener een mogelijkheid bieden tot het (gedeeltelijk) achteraf betalen. Wanneer wordt gekozen voor de mogelijkheid tot achteraf betalen, gaat het eigendom van de producten pas over op opdrachtgever na volledige betaling.



9. Facturen dienen binnen 14 kalenderdagen na factuurdatum te worden voldaan, tenzij op de factuur een andere termijn staat aangegeven, de werkzaamheden eerder aan dienen te vangen of partijen hier schriftelijk andere afspraken over hebben gemaakt.
10. Indien opdrachtgever in gebreke blijft in de tijdige betaling van de factuur, is opdrachtgever na het versturen van een ingebrekestelling van rechtswege in verzuim en wettelijke rente verschuldigd. De rente wordt berekend vanaf het moment dat opdrachtgever in verzuim is tot aan het moment van voldoening van het volledig verschuldigde bedrag.
11. Nadat er een herinnering is verstuurd en opdrachtgever in verzuim is in de nakoming van haar verplichtingen, komen alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening voor rekening van opdrachtgever.
12. In geval van liquidatie, faillissement, beslag of surseance van betaling zijn de vorderingen van dienstverlener op opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar en komen eventueel reeds verleende licenties onmiddellijk te vervallen.

Artikel 5 Informatieverstrekking

1. Opdrachtgever stelt alle informatie die voor de uitvoering van de opdracht relevant is, waaronder geboortegegevens, tijdig beschikbaar.
2. Opdrachtgever staat ervoor in dat alle informatie juist, volledig en betrouwbaar is, ook wanneer de informatie van een derde komt.
3. Dienstverlener zal alle verstrekte informatie vertrouwelijk behandelen.
4. Indien opdrachtgever de informatie niet op tijd verstrekt en de opdracht hierdoor vertraging oploopt waardoor extra kosten ontstaan, komt dit voor rekening van opdrachtgever.
5. Opdrachtgever vrijwaart dienstverlener van elke schade die voortvloeit uit het niet voldoen aan de afspraken opgenomen in dit artikel.

Artikel 6 Uitvoering van de overeenkomst

1. Dienstverlener voert de opdracht naar beste inzicht en vermogen uit. Zij is niet verantwoordelijk voor het niet behalen van het resultaat dat opdrachtgever beoogde. Dienstverlener komt derhalve enkel een inspanningsverplichting toe.



2. Opdrachtgever dient te erkennen dat resultaat niet direct zichtbaar zal zijn en dat resultaten mede afhankelijk zijn van de inzet van opdrachtgever.
3. Opdrachtgever zal alle opdrachten verleend door dienstverlener naar beste vermogen maken en invullen.
4. Dienstverlener zal opdrachtgever nooit verplichten iets te doen. Opdrachtgever dient de volledige verantwoordelijkheid te nemen en eigen keuzes en beslissingen te maken.
5. Dienstverlener is bevoegd om bij de uitvoering van de overeenkomst derden in te schakelen.
6. Dienstverlener zal geen opdrachten uitoefenen die in strijd zijn met de wet of haar professionaliteit.

Artikel 7 Wijziging en annulering

1. Indien partijen tijdens de uitvoering van de overeenkomst aanpassingen wensen, wordt daarvoor een nieuw voorstel gedaan.
2. Voor bepaalde overeenkomsten zal met een kennismakingsgesprek en deelnamevereisten worden gewerkt. Dienstverlener is gerechtigd personen van deelname uit te sluiten indien zij dat na de kennismakingsgesprek nodig acht.
3. Dienstverlener is bevoegd om de overeenkomst te beëindigen wanneer nieuwe feiten of omstandigheden ontstaan, waardoor er sprake is van een verstoring van de vertrouwensrelatie. Dienstverlener is in een dergelijk geval niet gehouden tot een schadevergoeding.
4. Wanneer onvoorziene omstandigheden zich voordoen en dienstverlener hierdoor verhinderd is de opdracht uit te voeren, kan dienstverlener de overeenkomst onderbreken of verplaatsen. Van onvoorziene omstandigheden is onder meer sprake in geval van ziekte en omstandigheden die zich voordoen met betrekking tot materialen, welke voor een behoorlijke uitvoering van de overeenkomst nodig zijn.
5. Indien dienstverlener verhinderd is de opdracht uit te voeren, zal zij zich inspannen om de werkzaamheden te verplaatsen naar een ander moment. Indien niet tot een passende oplossing gekomen kan worden, heeft opdrachtgever recht op ontbinding dan wel verrekening van de overeenkomst.
6. Indien een sessie op locatie geen doorgang kan vinden, is dienstverlener gerechtigd de sessie naar online te verplaatsen. Dit geeft opdrachtgever geen recht op restitutie.



7. Annulering door opdrachtgever is enkel schriftelijk mogelijk. Opdrachtgever kan tot 14 kalenderdagen na het sluiten van de overeenkomst kosteloos ontbinden, tenzij de werkzaamheden binnen de eerdergenoemde 14 kalenderdagen zijn uitgevoerd of de overeenkomst b2b is aangegaan.
8. Buiten de wettelijke bedenktijd gelden de volgende annuleringsvoorwaarden met betrekking tot een traject, dan wel opleiding:
Bij annulering na acceptatie van de offerte worden de tot dan toe gemaakte kosten en gewerkte uren onmiddellijk opeisbaar vermeerderd met 10% van de nog openstaande sessies.
9. In geval de overeenkomst B2B is aangegaan gelden de volgende annuleringsvoorwaarden: bij annulering tot 2 maanden voorafgaand aan een eerste sessie wordt 10% van het geoffreerde bedrag opeisbaar; bij annulering tussen 2 maanden en 1 maand wordt 50% opeisbaar en bij annulering binnen 1 maand voor aanvang is het gehele bedrag verschuldigd.
10. Indien een certificaat wordt aangeboden na het volgen van een traject of opleiding, komt opdrachtgever deze enkel toe na het volledig doorlopen van het traject of opleiding, met live aanwezigheid van ten minste 80% en het met goed gevolg voltooien van de opdrachten.
11. Een losse sessie dan wel reading, al dan niet binnen een traject, kan tot 48 uur voorafgaand aan de sessie eenmalig kosteloos worden verzet. Bij het verzetten binnen 48 uur of het verstek laten gaan van de sessie, komt de sessie te vervallen en wordt deze als dusdanig doorberekend.
12. Een verzette sessie binnen een traject dient te allen tijde binnen een maand na de oorspronkelijke doorlooptijd van het traject plaats te vinden. Sessies die op dat moment nog niet zijn gebruikt komen te vervallen, tenzij anders overeengekomen.
13. Voor een lezing worden de volgende annuleringsvoorwaarden gehanteerd: annulering kan tot 14 kalenderdagen voor aanvang van een lezing kosteloos plaatsvinden; bij annulering binnen 14 kalenderdagen wordt 50% van het geoffreerde bedrag opeisbaar.
14. De annuleringsvoorwaarden omtrent de aanschaf van fysieke producten zijn te vinden in de artikelen omtrent herroepingsrecht.

Artikel 8 Groepstrajecten

1. Om het groepselment van een groepstraject goed tot uiting te kunnen laten komen, komt dienstverlener het recht toe een minimum aantal deelnemers te eisen, voordat een groepstraject doorgang kan vinden. Indien het minimum aantal deelnemers niet wordt behaald, is



dienstverlener gerechtigd het groepstraject op dat moment te annuleren. Opdrachtgever komt in een dergelijk geval de mogelijkheid toe deelname te verplaatsen naar een later moment of restitutie van het reeds betaalde bedrag.

2. Dienstverlener is gerechtigd opdrachtgever uit te sluiten van de sessie of van het hele traject, indien opdrachtgever zich niet aan de gestelde en vooraf kenbaar gemaakte deelnamevereisten houdt, of indien zij wegens andere redenen de sessie(s) belemmert of bemoeilijkt. In een dergelijk geval komt opdrachtgever geen recht toe op restitutie van het reeds voldane bedrag.
3. Dienstverlener komt het recht toe het aanbod en de activiteiten die onderdeel uitmaken van het groepstraject aan te passen, waaronder, maar niet beperkt tot, het uitbreiden of aanpassen van de inhoud, mits binnen de scope van het oorspronkelijke aanbod. Dienstverlener kan vooraf geen garanties geven over de inhoud van de sessies, maar spant zich volledig in betreffende deelnemers in hun behoefte te voorzien.
4. Indien opdrachtgever niet bij een groepsessie aanwezig kan zijn, zullen partijen in overleg tot een alternatief komen. Een groepsessie kan niet worden verplaatst, tenzij anders overeengekomen.

Artikel 9 (Offline) workshops en lezingen

1. Dienstverlener behoudt zich het recht voor wijzigingen aan te brengen in de data en locatie van een workshop. In geval de locatie of data door dienstverlener wordt gewijzigd, heeft opdrachtgever het recht te annuleren of zich kosteloos in te schrijven voor een workshop op een later moment. Indien een workshop niet offline plaats kan vinden door omstandigheden waar dienstverlener geen invloed op uit kan oefenen is dienstverlener gerechtigd de workshop online te geven. Dit geeft opdrachtgever geen recht op restitutie, tenzij anders overeengekomen.
2. Voor sommige overeenkomsten zal worden gewerkt met een minimum aantal opdrachtgevers. Indien het minimum aantal deelnemers niet wordt behaald, is dienstverlener gerechtigd de overeenkomst te ontbinden. Het reeds betaalde bedrag zal worden gerestitueerd, maar opdrachtgever komt niet in aanmerking voor verdere schadevergoeding.
3. Wanneer een workshop staat gepland op een specifieke datum, is deze uitgesloten van het herroepingsrecht. Een workshop kan tot 7 kalenderdagen voorafgaand aan de workshop kosteloos worden geannuleerd. Wanneer opdrachtgever onverwachts verhinderd is voor een workshop mag het deelnamebewijs worden doorverkocht zolang de nieuwe opdrachtgever aan dezelfde deelnamevoorwaarden voldoet, het deelnamebewijs niet voor



een hogere prijs wordt doorverkocht dan de aanschafprijs en dit vooraf met dienstverlener wordt besproken.

4. Voor workshops of lezingen in opdracht geldt dat indien een van de deelnemers onverwacht verhinderd is, deze kosteloos kan worden vervangen door een collega. Indien er geen vervanging plaatsvindt en er minder deelnemers zijn dan geoffreerd, blijft de geoffreerde prijs van kracht.
5. Wanneer foto's worden gemaakt tijdens een workshop of lezing door opdrachtgever dient dit te allen tijde kenbaar te worden gemaakt aan dienstverlener en het is uitdrukkelijk verboden deze content voor andere doeleinden te gebruiken dan persoonlijk gebruik. Beeldmateriaal mag enkel worden gedeeld op social media wanneer dienstverlener in het bericht wordt getagd en geen duidelijk cursusmateriaal zichtbaar is. Wanneer andere opdrachtgevers herkenbaar op dit beeldmateriaal staan, is tevens toestemming van hen nodig
6. Dienstverlener behoudt zich het recht voor deelnemers die door hun gedrag het verloop van een workshop belemmeren of bemoeilijken, van verdere deelneming aan de desbetreffende workshop of toekomstige workshops uit te sluiten. Uitsluiting laat de verplichting tot betaling van de kosten voor desbetreffende workshop onverlet.

Artikel 10 Overmacht

1. In geval van overmacht kunnen partijen de overeenkomst onderbreken of verplaatsen. Van overmacht is onder meer sprake indien de uitvoering van de overeenkomst, al dan niet tijdelijk, niet uitgevoerd kan worden door omstandigheden waar partijen redelijkerwijs geen invloed op uit kunnen oefenen. Gedacht kan worden aan ziekenhuisopnames, brand, natuurverschijnselen, een pandemie, epidemie of overheidsmaatregelen.
2. In geval van een particuliere overeenkomst kan opdrachtgever niet verplicht worden de overeenkomst te verplaatsen. De verplichtingen voortvloeiend uit de overeenkomst worden opgeschort, zolang partijen niet aan hun verplichtingen kunnen voldoen. Wanneer deze situatie zich voordoet, zoeken partijen samen naar een oplossing. Wanneer de situatie voortduurt zonder een passende oplossing, hebben partijen het recht om de overeenkomst te ontbinden zonder ongedaanmaking. De tot dan toe gemaakte kosten en gewerkte uren worden opeisbaar.
3. In het geval van een zakelijke overeenkomst zijn partijen gehouden de werkzaamheden te verplaatsen. De betalingsverplichting blijft in stand, tenzij dit anders is overeengekomen.



4. Indien opdrachtgever de overeenkomst wenst te verplaatsen wegens een pandemie, maar de overheidsmaatregelen een voortzetting van de overeenkomst, al dan niet in aangepaste vorm, niet onmogelijk maken, is dienstverlener gerechtigd de kosten die samengaan met de verplaatsing in rekening te brengen.

Artikel 11 Herroepingsrecht

1. Opdrachtgever heeft een bedenktijd van 14 kalenderdagen om de aankoop van fysieke producten te ontbinden. Dienstverlener heeft het recht de opdrachtgever te vragen naar de reden van herroeping, maar opdrachtgever is niet verplicht een reden op te geven.
2. De bedenktijd uit het vorige lid gaat in op de dag nadat de opdrachtgever het product, of een laatste deelzending, heeft ontvangen.
3. Indien producten wegens hun aard onder een van de wettelijke uitzonderingen van het herroepingsrecht vallen, zal dit worden aangegeven in de productomschrijving.
4. Indien opdrachtgever een gesigneerd exemplaar aanschaft, is dit exemplaar uitgezonderd van het herroepingsrecht.
5. Het herroepingsrecht is tevens niet van toepassing op zakelijke overeenkomsten.

Artikel 12 Verplichtingen bij herroeping

1. Opdrachtgever dient tijdens de bedenktijd zorgvuldig om te gaan met het product en de verpakking. Het product mag slechts worden geïnspecteerd zoals dat in een winkel toegestaan zou zijn.
2. Waardevermindering van het product door omgang in strijd met het in lid 1 genoemde komt voor rekening van de opdrachtgever.
3. Dienstverlener stuurt na ontvangst van de melding van herroeping een ontvangstbevestiging aan de opdrachtgever.
4. Dienstverlener vergoedt de betalingen van de opdrachtgever binnen 14 dagen nadat de opdrachtgever de herroeping kenbaar heeft gemaakt.



Artikel 13 Uitoefening van herroepingsrecht

1. Opdrachtgever meldt schriftelijk en binnen de bedenktijd aan dienstverlener dat zij gebruik maakt van het herroepingsrecht.
2. Binnen 14 dagen na de melding zoals genoemd in lid 1 van dit artikel, stuurt de opdrachtgever het product, in originele staat en verpakking, terug.
3. De bewijslast voor juiste en tijdige uitoefening van het herroepingsrecht komt toe aan de opdrachtgever. Opdrachtgever dient een verzendbewijs te kunnen tonen aan dienstverlener.
4. De kosten voor het retour zenden van het product komen voor rekening van opdrachtgever.

Artikel 14 Levering en bezorging

1. Als verzendadres geldt het adres dat de opdrachtgever heeft opgegeven. Dienstverlener is niet aansprakelijk voor fouten in het aanleveren van deze leveringsinformatie.
2. Dienstverlener levert enkel in Nederland in België, tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen.
3. Dienstverlener streeft ernaar geaccepteerde bestellingen binnen 2 werkdagen te verzenden, tenzij een langere termijn is afgesproken of een product niet op voorraad is.
4. Wanneer de bezorging vertraging heeft, ontvangt de opdrachtgever hiervan zo spoedig mogelijk bericht. Indien de verzending langer duurt dan de overeengekomen datum en gezamenlijk geen nieuwe datum overeengekomen kan worden, heeft de opdrachtgever het recht de overeenkomst zonder kosten te ontbinden. Dienstverlener zal het bedrag dat de opdrachtgever heeft betaald binnen 14 kalenderdagen na ontbinding terugbetalen.

Artikel 15 Aansprakelijkheid

1. Dienstverlener is niet aansprakelijk voor schade die voortvloeit uit deze overeenkomst, tenzij schade opzettelijk of met grove schuld is veroorzaakt.
2. Dienstverlener is niet aansprakelijk doordat onjuiste gegevens zijn doorgegeven door opdrachtgever.
3. Dienstverlener is niet aansprakelijk voor handelingen, nalatingen of vertragingen van derden.



4. Opdrachtgever is bij een online sessie zelf verantwoordelijk voor goedwerkende software en internetvoorzieningen.
5. Opdrachtgever is zelf verantwoordelijk voor het opvolgen van het gegeven advies.
6. In het geval dat dienstverlener schadevergoeding is verschuldigd voor het veroorzaken van directe schade, bedraagt de schadevergoeding niet meer dan tweemaal het bedrag dat door dienstverlener in rekening is gebracht, tenzij redelijkheid en billijkheid anders vergt.
7. Opdrachtgever vrijwaart dienstverlener tegen aanspraken van derden die verband houden met de door haar geleverde diensten en producten.

Artikel 16 Intellectueel eigendom

1. De intellectuele eigendomsrechten op de door dienstverlener ter beschikking gestelde materialen, advies en content berusten bij dienstverlener. Het is nadrukkelijk niet toegestaan om content te verveelvoudigen, openbaar te maken of aan derden beschikbaar te stellen buiten de verleende licentie om, zonder voorafgaande toestemming.
2. De geleverde informatie blijft het eigendom van dienstverlener. Er wordt tijdig aangegeven tot wanneer content beschikbaar is, maar het blijft de verantwoordelijkheid van opdrachtgever om het materiaal tijdig te bekijken en waar mogelijk op te slaan.
3. Opdrachtgever krijgt een beperkt en persoonlijk recht om de inhoud van het traject te gebruiken voor doeleinden zoals vooraf kenbaar gemaakt. Het traject is bedoeld om te inspireren, nadrukkelijk niet om te kopiëren. Het is dan ook niet toegestaan om binnen 12 maanden na het afronden van het traject een soortgelijk aanbod te creëren.
4. Opdrachtgever mag nadrukkelijk geen beeld- en geluidsopnames maken tijdens een sessie, tenzij anders overeengekomen. Indien het een groepssessie betreft is toestemming benodigd van alle deelnemers.
5. Indien in strijd wordt gehandeld met dit artikel, wordt dit aangemerkt als een inbreuk op het auteursrecht. Bij inbreuk komt dienstverlener een vergoeding toe ter hoogte van ten minste driemaal de door haar gebruikelijk gehanteerde licentievergoeding, zonder het recht te verliezen op de vergoeding van de overige geleden schade.
6. Eigendom van door dienstverlener geleverde producten gaat pas over op opdrachtgever wanneer de betaling volledig is voltooid.



Artikel 17 Bijzondere bepalingen

1. Beide partijen zijn gehouden tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van hun overeenkomst hebben verkregen.

Artikel 18 Klachten

1. Opdrachtgever dient klachten over de geleverde diensten en producten binnen 14 kalenderdagen na het ontstaan van de klacht schriftelijk en gemotiveerd kenbaar te maken aan dienstverlener.
2. Dienstverlener dient in de gelegenheid te worden gesteld een gebrek te herstellen.
3. Het indienen van een klacht schort de betalingsverplichting niet op.
4. Indien de verpakking van een geleverd product geopend of beschadigd is, dient de opdrachtgever, alvorens het product in ontvangst te nemen, hiervan door de bezorger een aantekening op te laten maken.

Artikel 19 Geschilbeslechting

1. Op deze algemene voorwaarden is het Nederlands recht van toepassing.
2. Partijen doen enkel een beroep op de rechter nadat zij zich hebben ingespannen het geschil onderling te beslechten.
3. De geschillen worden beslecht in het arrondissement waarin dienstverlener is gevestigd, tenzij de wet anders bepaalt.
4. In afwijking van de wettelijke verjaringstermijn, bedraagt de verjaringstermijn van alle vorderingen 12 kalendermaanden.
